

FLATANGER KOMMUNE
AVD. NÆRING, MILJØ OG TEKNISK

KONKURRANSEGRUNNLAG

FOR

INNLEIE AV

MASKINER M.M.

(ENTREPRENØRAVTALE)

PERIODE

2018 – 2022

AVD. NMT MARS 2018

1. GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Flatanger kommune v/ etat for Næring, miljø og teknisk

Oppdragsgivers kontaktperson er:

| | |
|--------|--|
| Navn: | Hans Petter Haukø |
| e-post | hans-petter.hauko@flatanger.kommune.no |

Eventuelle spørsmål skal rettes skriftlig til kontaktpersonen.

1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Flatanger kommune innbyr til åpen konkurranse på innleie av gravemaskin(er), lastebil og annet anleggsutstyr til vårt vedlikeholdsarbeid og mindre nyanlegg innen veg, vann, kloakk og annet anleggsarbeid på og i tilknytning til kommunale bygg/eiendom. Vi ønsker timepris for de maskintyper som er egnet til nevnte arbeid og for masse og massetransport, jfr. vedlagt tilbudsskjema. I tillegg ønskes timepris for ekstramann/hjelpemannskap uten maskin. Eventuelle administrasjonskostnader/ingeniørtimer/planleggingstimer skal være innberegnet i de oppgitte kostnader.

Det vil kunne bli gjort unntak for mindre vedlikeholdsarbeid/reparasjonsarbeid på kommunale veger, som kan tillegges de entreprenører vi har inngått avtale med om vintervedlikehold. Kommunen åpner for å inngå separate avtaler for geografisk avgrensede områder etter følgende inndeling «Nordre» (Utvorda-Sitter), «Midtre» (Lauvsnes-Vik) og «Søndre» (Jøssund-Hasvåg). Av tilbudet må det fremgå om det gjelder for hele kommunen, eller så må det konkretiseres for hvilke av de nevnte områdene tilbudet gjelder.

Det vil bli lagt vekt på både pris, egnethet/kvalitet og mest mulig fleksibilitet på maskinparken.

Beredskapen for slik innleie er av betydning og maksimal utrykningstid skal være innenfor 4 timer, dersom det fraviker fra dette skal det påføres tilbudsskjemaet.

BETALINGSBETINGELSER

Prisene skal gjelde for hele perioden. Eventuelle krav til justering må tas inn som tillegg. Avregningsfaktura gjøres på grunnlag av innlevering av regning til prosjektansvarlig innen 1.-5. hver måned for attestasjon. Utbetaling skjer ved attestasjonsdato pluss 30 dager. For sent innkommet regning vil kunne avvises. Hvis andre betingelser må dette oppgis.

1.3 Tidsfrister

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

| Aktivitet | Tidspunkt |
|---|-----------------------|
| Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget | |
| Tilbudsfrist | 6.4.2018 kl 12:00 |
| Tilbudsåpning | 6.4.2018 kl: 12:05 |
| Valg av leverandør og meddelelse til leverandører | 13.4.2018 |
| Kontraktsinngåelse | 14.4.2018 |
| Tilbudets vedståelsesfrist | 60 dager |
| Leveranse | 15.4.2018 – 15.4.2022 |

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter per e-post til kontaktperson.

2.2 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova.

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.3. ovenfor.

3. KVALIFIKASJONSKRAV

3.1 Skatteattest

| Krav | Dokumentasjonskrav |
|--|---|
| Norske leverandører skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift. | <ul style="list-style-type: none">• Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd. |

3.2 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

| Krav | Dokumentasjonskrav |
|---|---|
| Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag. | Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør. |

4. TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris / kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier angitt i prioritert rekkefølge:

| Kriterium | Dokumentasjon |
|--|--|
| Pris / Kostnad • Under dette kriteriet vurderes: - tilbudt pris | • Ferdig utfylt tilbudsskjema 1 og 2 |
| Kvalitet • Under dette kriteriet vurderes: - Erfaring og beredskap | • Erfaring fra lignende oppdrag samt maskinpark • Beredskap/utrykningstid |

5. Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

5.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres i lukket forsendelse som merkes «Entreprenøravtalen 2018-2022» innen 6.april 2018 kl 12:00.

5.2 Tilbudets utforming

Det bes om at tilbudet utformes i henhold til den disposisjon som følger av dette konkurransegrunnlaget, dvs vedlagt tilbudsskjema 1 og 2. Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

- Signert og utfylt tilbudsbrev.
- Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene.
- Eventuelt andre kvalifikasjonskrav
- Utfylt tilbudsskjema 1 og 2

Den leverandøren som vinner konkurransen må i tillegg levere skatteattest.

Vedlegg

- Tilbudsbrev
- Tilbudsskjema 1 og 2

TILBUDSBREV

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

| | | | |
|----------------|--|--|--|
| Firmanavn: | | | |
| Org.nummer: | | | |
| Postadresse: | | | |
| Besøksadresse: | | | |
| Telefonnummer: | | | |

| | | | |
|----------------|--|--------------|--|
| Kontaktperson: | | | |
| Telefonnummer: | | Mobilnummer: | |
| E-postadresse: | | | |

Ovennevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud på i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

| Sted | Dato | Underskrift |
|------|------|----------------------------------|
| | | _____ Navn med blokkbokstaver |

KUNNGJØRINGER

Anbudet er kunngjort i databasen DOFFIN og i følgende lokalaviser:

- ✓ Namdalsavisa
- ✓ Flatanger kommune's hjemmeside

KONKURRANSEBESTEMMELSER:

1. Tilleggsopplysninger skal i tilfelle gis til samtlige anbydere.
2. Avgitt tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil anbudsfristens utløp.
3. Tilbudet er bindende i 60 kalenderdager, regnet fra tilbudsfristens utløp.
4. For sent innkommet tilbud og ufullstendige tilbud kan avvises og returneres.
5. Oppdragsgiver forbeholder seg rett til å godta hvilket som helst tilbud helt eller delvis, eller forkaste samtlige.
6. Tilbudsskjema I og II skal fylles ut og er en del av konkurransegrunnlaget.
7. Innlevering av tilbudet skal være i lukket forsendelse som merkes "Entreprenøravtalen 2018-2022" innen 6. april 2018 kl. 12.00.

INNLEIE AV MASKINER M.M.

TILBUDESKJEMA I

Tilbyder/Firma: _____

Tlf./mobil tlf: _____

Adresse: _____

Kontaktperson: _____

Maks. utrykningstid: _____

| Års- | Merke/ | Totalvekt | Pris m/fører | Spesielle |
|--------------------|--------|-----------|-----------------------------|-----------|
| <i>Modell type</i> | | | <i>pr. timeopplysninger</i> | |

| | | | | |
|-------|-------|-------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

Timepris for ekstramann uten maskin: _____

Eventuelle tillegg: _____

Merknader: _____

Dato Underskrift

TILBUDSKJEMA II

BASISPRISER FOR MASSEKJØRING OG MASSE

| Distanse | Kr/kbm | Distanse | Kr/kbm |
|---------------------|--------|-----------------------|--------|
| <i>Inntil 100 m</i> | | <i>Inntil 30,0 km</i> | |
| <i>Inntil 200 m</i> | | <i>Inntil 31,0 km</i> | |
| <i>Inntil 300 m</i> | | <i>Inntil 32,0 km</i> | |
| Inntil 400 m | kr. | Inntil 33,0 km | kr. |
| Inntil 500 m | kr. | Inntil 34,0 km | kr. |
| Inntil 600 m | kr. | Inntil 35,0 km | kr. |
| Inntil 700 m | kr. | Inntil 36,0 km | kr. |
| Inntil 800 m | kr. | Inntil 37,0 km | kr. |
| Inntil 900 m | kr. | Inntil 38,0 km | kr. |
| Inntil 1,0 km | kr. | Inntil 39,0 km | kr. |
| Inntil 2,0 km | kr. | Inntil 40,0 km | kr. |
| Inntil 3,0 km | kr. | | |
| Inntil 4,0 km | kr. | | |
| Inntil 5,0 km | kr. | | |
| Inntil 6,0 km | kr. | | |
| Inntil 7,0 km | kr. | | |
| Inntil 8,0 km | kr. | | |
| Inntil 9,0 km | kr. | | |
| Inntil 10,0 km | kr. | | |
| Inntil 11,0 km | kr. | | |
| Inntil 12,0 km | kr. | | |
| Inntil 13,0 km | kr. | | |
| Inntil 14,0 km | kr. | | |
| Inntil 15,0 km | kr. | | |
| Inntil 16,0 km | kr. | | |
| Inntil 17,0 km | kr. | | |
| Inntil 18,0 km | kr. | | |
| Inntil 19,0 km | kr. | | |
| Inntil 20,0 km | kr. | | |
| Inntil 21,0 km | kr. | | |
| Inntil 22,0 km | kr. | | |
| Inntil 23,0 km | kr. | | |
| Inntil 24,0 km | kr. | | |
| Inntil 25,0 km | kr. | | |
| Inntil 26,0 km | kr. | | |
| Inntil 27,0 km | kr. | | |
| Inntil 28,0 km | kr. | | |
| Inntil 29,0 km | kr. | | |

Masser:

Fraksjon:

kr. pr. m3

kr. pr. tonn

kr. pr. m3

kr. pr. tonn

kr. pr. m3

kr. pr. tonn

kr. pr. m3

kr. pr. m3

kr. pr. tonn

Over 40 km: Pr. overskytende kilometer:

Kr.

Eventuelle tillegg:

I de tilfeller hvor det vil være hensiktsmessig å gjøre opp etter km i stedet for kbm-km, forutsettes "Basispriser for fyllmassekjøring" benyttet med omregningsfaktor 1,6 tonn/kbm dersom annen egenvekt for lasten ikke er påvist og avtalt.

TILBUDSSKJEMA II

Ved kjøring etter fyllmassepriser (evt. km) regnes vederlaget etter den distanse lasten er transportert. For tomkjøring skal det ikke regnes vederlag.

Det er opp til oppdragsgiver å avgjøre hvilken oppgjørsform vederlaget skal regnes etter, men dette skal avtales med tilbyderen før oppdragets begynnelse.

Ved kjøring etter fyllmassepriser kan vederlaget alternativt regnes etter 70% av tilbudt timepris, dersom dette gir et høyere vederlag. Dette for å garantere tilbyderen en viss minsteinntekt. Forutsetningen er at tilbyderen før oppdragets begynnelse spesielt har avtalt dette med oppdragsgiveren.

Tilbyder/Firma: _____

Tlf./mobiltlf.: _____

Adr/postnr/sted: _____

Dato/underskrift: _____